

## **Giunta Gruppo UMI sui Licei Matematici 18 dicembre 2025, ore 17.30 Piattaforma Google Meet**

Presenti: Francesco Saverio Tortoriello (Presidente), Giovanna Guidone, Luigi Tomasi, Davide Passaro, Silvia Benvenuti (entra alle ore 18) e Maria Giulia Lugaresi (verbalizzatrice).

### **1. Comunicazioni**

Il Presidente riferisce che la maggioranza delle USR hanno risposto positivamente alla richiesta di sperimentazione inviata dal MIM.

### **2. Approvazione verbale seduta precedente**

Viene approvato all'unanimità il verbale del 10 dicembre 2025.

### **3. Nuove adesioni al Gruppo UMI**

Il Presidente comunica che è pervenuta una nuova richiesta di adesione al Gruppo UMI da parte di Cecilia Fissore (dottoranda dell'Università di Torino).

La Giunta approva la richiesta di adesione.

### **4. Commissioni tematiche: aggiornamenti**

Sono state istituite per il momento le seguenti commissioni di lavoro:

#### **I. Commissione "Matematica del '900 (nuovi contenuti disciplinari)"**

Membri che hanno già dato la loro disponibilità: Ferdinando Arzarello; Claudio Bernardi; Ciro Ciliberto; Paolo Giangrandi; Annalisa Malusa; Chiara Milan; Carlo Scoppola; Carlo Toffalori; Luigi Tomasi; Rossana Vermiglio

#### **II. Commissione "IA e didattica della Matematica"**

Membri che hanno già dato la loro disponibilità: Ilaria Veronesi, Davide Passaro, Marinella Vastano

#### **III. Commissione "Analisi e scelta di contenuti per l'insegnamento della matematica oggi"**

Membri che hanno già dato la loro disponibilità: Lorella Carimali, Angelo Guerraggio, Giovanna Guidone, Luigi Tomasi

#### **IV. Commissione "Matematica e Latino"**

Membri che hanno già dato la loro disponibilità: Francesca Coppa

#### **V. Commissione "Matematica e Storia"**

Membri che hanno già dato la loro disponibilità: Paolo Giangrandi; Maria Giulia Lugaresi; Chiara Milan; Nicla Palladino; Rossana Vermiglio

Il Presidente comunica che Guidone ha preparato un modulo Google da inviare ai membri del Gruppo UMI per raccogliere manifestazioni di interesse a far parte di una o più commissioni tematiche, da compilare entro il 7 gennaio 2026. Il link al modulo è il seguente:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdTvR6GrF2OxVs2MMS4MY-2qmVIOAvVtyDRn5JAR9xeDISmlw/viewform?usp=dialog>

## **5. Seminario Nazionale 2026: Determinazioni**

D. Passaro e N. Chiriano, curatori degli Atti del prossimo Seminario Nazionale 2026, propongono di coinvolgere i Referenti Universitari per garantire un controllo più puntuale del materiale inviato dai relatori e per velocizzare l'iter della revisione dei contributi. La Giunta accoglie favorevolmente questa proposta. Si suggerisce quindi di rivedere le scadenze e dunque di anticipare la Call a marzo, in modo da avere il testo definitivo e revisionato da un referente del Polo universitario entro metà giugno. Entro il mese di giugno Passaro e Chiriano faranno un ulteriore controllo in modo da chiudere il volume entro il 31 luglio 2026. Le scadenze concordate sono le seguenti:

inizio gennaio 2026: invio del form per proporre un laboratorio o una comunicazione

01.03.2026: scadenza per l'invio di una proposta (laboratorio/comunicazione)

15.06.2026: scadenza per l'invio del contributo per gli Atti, revisionato dal referente del Polo universitario

## **6. Varie ed eventuali**

Si discute della proposta di allestire un banco informativo del LM durante l'evento *Didacta*, che si (Firenze, 11-13 marzo 2026). Il costo stimato è di circa 3000€ per uno stand di 12 metri quadri, attrezzato con tavolo, sedie, pc. Il Presidente riferisce che la Rete Nazionale LM intende deliberare un contributo di 1000 €.

Passaro suggerisce di preparare un depliant illustrativo, sarebbe utile avere anche un proiettore per mostrare video con attività svolte nelle sedi del LM ed eventuali ulteriori materiali (Atti del Seminario 2024, altri libri su LM, ...). Il Presidente incarica Guidone di occuparsi della logistica prendendo contatti direttamente con gli organizzatori dell'evento. Si suggerisce di coinvolgere il Gruppo Comunicazione dei LM per la predisposizione di materiali informativi in vista dell'evento.

La riunione si chiude alle ore 18:30

il Responsabile del Gruppo

Francesco Saverio Tortoriello

la Segretaria verbalizzatrice

M. Giulia Lugaesi